# Lading MR d 20.3.24

**Tilstede:** Lars Olesen, Jenny Strøm Lyngklit, Bent Overgaard, Gunhild Donslund, Else Schleef, Bent Vithen, Orla Nielsen, Britta Meyer Larsen (referent)

1. **Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

1. **Siden sidst**

Familiegudstjeneste 3.marts. Meget sparsomt fremmøde. Vi vender situationen, og hvilke andre aktiviteter vi alternativt kan finde på. Opsamling under eventuelt.

Sogneindsamling – bla med deltagelse af konfirmander. Stor succes med flot indsamlingsresultat. Næste år overvejer vi at inddrage ruter i Lading og omegn.

1. **Nyt fra præsterne**

Præsterne har vendt overvejelser om børneaktiviteter i Lading: musikalsk legestue, Egens fødselsdag, tumletid o.lign. Mere under eventuelt.

Konfirmanderne nærmer sig sin afslutning, velbesøgte forældreaftener.

1. **Nyt fra daglig leder**

Det årlige medarbejdermøde er afviklet, herunder et 10-års jubilæum og jubilaren Mogens Glargaard takker for opmærksomheden.

1. **Nyt fra andre**

Nyt fra kirkeværge Bent:

Taget på kirketårnet skal skiftes pga råd

Nyt fra præstebolig-udvalget Jenny
Pt problemer med ventilationsanlæg i præstebolig

Nyt fra musikudvalget Britta:
Koncert i Lading med *Singers* Lørdag d 20.4. kl 16.00. Ida og Niels (organist Hammel) er på markedsføring.

Nyt fra kommunikationsudvalget Britta:

Fra i år udkommer Kirkenyt dækkende tre måneder pr blad.

Det historiske materiale er på vej til den nye hjemme – Britta tager handler på at fremskaffe materialet fra den tidligere hjemmeside. Næste skridt er at mødes med den historisk kyndig person fra Lading, der kan supplere materialet.

Nyt fra kasserer Jenny og regnskabsfører Lars:

Budgetopfølgning – ingen kommentarer

1. **Nyt fra formand Orla**

Ny pumpe indkøbt til varmeanlæg i kirken.

Godkendelse af ansøgning om to års valgperiode fra Biskoppen.

Skrivelsen fra Hammel MR om personalepleje i pastoratet. Vi har kommentarer til skrivelsen – Orla tager kommentarer med til formandsmødet. Vi har indsigelser og kan ikke godkende skrivelsen. Når provstiskyen er fuldt implementeret, er alle personaleudgifter tilknyttet Hammel og således også udgifter til personalepleje. Udgifter og fejringer af MRH-medlemmer bør udelukkende administreres af det enkelte MR, og ikke være en fælles del.

Sager fra kirkesyn, isoleringsopgaver, er iværksat.

9.4. 17.00 budgetsamråd i provstiet. Afholdes i Hinnerup, Orla og Jenny deltager.

1. **Indvielse af våbenhuset**

Indvielsen kommer til at ske i tilknytning til kirkekoncerten d 20.4. Med i annonceringen til koncerte, at der er indvielse og servering i våbenhuset. Bobler og kransekage – også alkoholfrit. Kirketjener hjælp. Orla forbereder en tale og øvrige festligheder.

1. **Julemarkedet i Hammel**

Der er genvalg af Orla Nielsen med hjælpe fra Bent Overgaard som repræsentanter for Lading.

1. **Udkast til arbejdsprocedure for indtastning i provstiskyen**

Udkast fremsendt fra Else – herunder nedsættelse af arbejdsgruppe. Vi bakker op om udkastet der fastlægger en proces og fælles fodslag for indsamling af data og indtastning i provstiskyen.

Det er et vigtigt opmærksomhedspunkt, at provstiskyens oplysninger bliver retvisende ang. de faktiske forhold i pastoratet.

1. **Årshju**l

20.4. kirkekoncert

24.4. MR møde

5.5 familiegudstjenesten kl 17.00 – bålmad

14.5 menighedsmøde kl 19.30

24.5 studietur for MR og personale kl 16.00

29.5. MR møde

5.6. grundlovsfejring

26.6. MR med kirkesyn fra kl 17.00

1. **Evt**
* Nedsættelse af hurtigt arbejdsgruppe ang børne/familieaktiviteter i Lading kirke og sognehus. Jenny, Britta og en præst udformer ideer og projektansøgning til provstiet. Præsten indkalder udvalget.
* Familiegudstjeneste i maj: der laves bålmad og vi intensiverer markedsføringen.
* Grundlovsdag 5.6. Orla tager kontakt til borgmesteren ang grundlovstale.