

Beslutningsprotokol efter Hammel Sogns menighedsrådsmøde

tirsdag den 31. oktober 2023 kl. 19.00 i Tinghuset.

Deltagere: Christian Medom, Birgit Stavensø Bak, Marianne Schøler, Maja E. B. Jensen, Else Kruse Schleef, Majbrit Billesø Rasmussen, Signe M. Petersen og Kirsten B. Buch. Desuden deltog medarbejderrepræsentant Dorthe D. Mikkelsen og regnskabsfører Lars Olesen.

Afbud: Paw Juel-Winther, Johannes Lunn og Anne Rust Nørgaard

Referent: Majbrit Billesø Rasmussen

Til beslutning:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

2. Behandling og godkendelse af endeligt Budget 2024 – bilag eftersendes

Der har været et møde på provstikontoret, hvorefter der nu er konkrete opgaver at arbejde videre på, bl.a. at der skal sendes en argumenteret ansøgning til provstiet vedr. de historiske fejl.

Budgettet er nu rettet til med de faktiske lønninger

Det, der kan søges hjem af ekstra bevillinger, skal vi huske at søge.

Der er stadig den fælles forkyndespulje og klimapulje i provstiet, som kan søges.

Der er ønske om at se budgetformål på de enkelte poster, da det vil gøre det nemmere at være budgetansvarlig inden for et givent område – også set i det lys, at der i 2024 er færre penge at drive kirke for. Ligeså er det vigtigt med følgebilag. Lars sender budgetformål ud.

Budgettet er godkendt. Hammel Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 52937515, Budget 2024, , Endelig budget afleveret d. 31-10-2023 20:21

3. Godkendelse af ny regnskabsinstruks – bilag eftersendes

Lars tilføjer de aftalte ændringer og sørger for underskrifter når aftalerne er rettet til.

4. Fordeling af forkyndespuljen – bilag

Johannes opfordres til at søge (via Christian) den fælles forkyndespulje hos provstiet ift. x-konfirmander.

Vi afventer en kvartalsrapport inden vi kan godkende hvad forkyndespuljemidlerne bruges til.

Det besluttet dog, at der bestilles et årsabonnement hos Kristeligt Dagblad. Dette gør Lars.

5. Ansøgning om skærmbryller – bilag

En standardmodel godkendes. Signe formidler til Jens.

6. Ansøgning om lovpligtigt arbejdsmiljøkursus x 3

Godkendes.

Vi søger provstiet (det drejer sig om ca. 24.000 kr. i alt) v. Lars og Christian, da det ikke er budgetteret.

Til drøftelse og eventuel stillingtagen

7. Kursusansøgninger

a) Ansøgning om deltagelse i kursus om kirkegårdsadministration 2024 – bilag

Godkendes – vi søger provstiet v. Lars og Christian, da det ikke er budgetteret.

**b) Ansøgning om deltagelse i kursus om regnskabskursus 2023– bilag
eftersendes**

Godkendes – vi søger provstiet v. Lars og Christian, da det ikke er budgetteret.

**c) Ansøgning om deltagelse i personregistreringskursus 2023 – bilag
eftersendes**

Godkendes – vi søger provstiet v. Lars og Christian, da det ikke er budgetteret.

d) Ansøgning om deltagelse i årsregnskabskursus 2024 – bilag eftersendes

Godkendes – vi søger provstiet v. Lars og Christian, da det ikke er budgetteret.

8. Ingen krav om etablering af ladestander ved jeres bygninger – bilag

Vores parkeringsplads dækker ikke kirkens behov – vi vurderer at vi har et flow der berettiger en el-ladestander på kirkens parkeringsplads.

Christian svarer provstiet.

9. Eventuel udlån af Tingsalen til kirkens ansatte og menighedsrådsmedlemmer

Menighedsrådet ønsker ikke, at Tingsalen lånes eller lejes ud til ansatte og menighedsrådsmedlemmer.

Leje til mindesammenkomster fastholdes jf. manualen.

10. Lokalhistorisk materiale på hjemmesiden – hvor meget skal med?

Se link i følgemail til indkaldelsen

Der nedsættes en arbejdsgruppe, der kigger nærmere på dette. Maja og Majbrit kommer med et oplæg på næste møde, hvor det drøftes.

11. Forplejning i forbindelse med nytårsaftensgudstjeneste

Menighedsrådet ønsker kransekage og asti efter gudstjenesten. Marianne bager kransekager. Maja og Signe køber asti, sørger for glas m.m.

Orienteringspunkter med nyt fra:

12. Formanden

*Formænd, kasserer, kordegn, regnskabsfører og præster har afholdt møde d. 5. oktober vedr. økonomiprocedure. Her drøftedes det, om der skal være et forberedelsesudvalg (forberedelse til menighedsrådsmøder), hvor de tre formænd, kasserer, præster, daglig leder og regnskabsfører deltager. Den fælles økonomi, årshjul og andre tvivlsspørgsmål ift. rådsmøder afklares her. Efterfølgende er der stillet forslag om et økonomiudvalg, som vi ønsker at forberedelsesudvalget også forholder sig (afklaring af økonomiske forhold). Jens har iværksat en opmåling af kirkegården. Dette gøres på en måde så tallene kommer direkte ind i GIAS.
Ved næste møde skal rådet konstituere sig.*

13. Kassereren

Blandt andet månedsrapport

14. Præsterne

Samarbejdet med Hammel Handel, Efterskolen m.fl. har været en positiv oplevelse og torsdagens Halloween blev vel afviklet med mange besøgende i både den gamle konfirmandstue og i kirken.

Minikonfirmander er i gang – onsdag eftermiddag.

Der har været temadage for konfirmander m. foredrag v. Jesper Grønkjær og film i biografen i sidste uge.

Tak til de frivillige, der bagte boller til BUSK. Der var stor opbakning til BUSK.

15. Daglig leder

Signe orienterer om, at der er kommet 34 ansøgninger til den ledige stilling som barselsvikar for Kirke- og kulturmedarbejder.

MUS har været en positiv oplevelse og der gives udtryk for stor trivsel. Der mangler pt. 2 MUS.

16. Kirkeværgen

Intet

17. Medarbejderrepræsentanten

Medarbejderne er i fuld gang med at grandække. Der er ikke vikar på i år. Målet er at være færdige inden midt december.

Orienteringspunkter fra udvalgene med nyt fra:

18. Julemarkedsudvalget

Udvalget er godt i gang med forberedelserne – pt. besøger udvalget butikker og virksomheder i Hammel mht. sponsorgaver.

Caféudvalget har møde i næste uge vedr. caféen.

Alle der sponsorerer på den ene eller anden måde kommer på en sponsorseddel.

Dagen inden julemarkedet bliver der stillet op i Tingsalen.

Hvis nogen kan hjælpe på dagen, fredag d. 24. november, må man gerne melde sig til Maja eller Majbrit.

19. Kirke- og kirkegårdsudvalget – herunder ny materielgård

Der er sendt udbudsmateriale til to arkitektfirmaer.

Tagreuder på sydsiden af kirken: vi afventer svar fra kommunen.

Skimmelsvamp i krypten – der skal anskaffes en affugter.

I forbindelse med udbedring af støttemuren skal hullerne/holderne til flagstængerne reetableres. Dette gøres samtidigt med bedene.

Der er kommet en klage fra en gravstedsejer. Jens og Christian tager hånd om dette.

20. Energiudvalget

Der er mødet d. 7. november.

21. Præstegårdsudvalget

I regnvejr er der vand i kælderen. Else har bemyndigelse til at tage kontakt med henblik på hjælp.

22. Kommunikationsudvalget

Ea arbejder videre med hjemmesiden – særligt forsiden, hvor der er ønske om nyheder.

Det er muligt at tilmelde sig nyhedsbrev.

Er der henvendelser om noget ift. hjemmesiden, hører udvalget der gerne.

Der er møde d. 16. november.

23. Musikudvalget

Der har været koncert i dag (Sangkraft Favrskov og i forbindelse med Spil Dansk-ugen) – ca. 30 fremmødte.

24. Evt.

Valgudvalget holder møde d. 3. november.

Udfordringer m. lyden i det lille kirkerum v. høstgudstjenesten. Der er allerede taget hånd om dette.

Der er kommet en henvendelse fra foreningen SIND og Favrskov Kommune vedr. lån af den gamle konfirmandstue tirsdage aften til brætspilsaftner. Dette vendes med kirketjenerne på det kommende personalemøde. Menighedsrådet tiltræder, at de gerne må låne den gamle konfirmandstue.

Skal der være lys på kirken i år (udvendig)? Nej – men der ønskes lys inde i kirken adventssøndage (om aftenen). Der skal findes frivillige til at slukke ved 22-tiden.

Datoer:

Fælles MR julefrokost fredag den 17. november kl. 17.00 hos Else

Julemarked fredag den 24. november

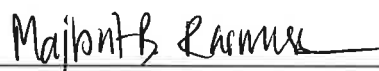
Torsdag den 28. november
Hammel MR-møde

Hammel, den 31. oktober 2023

Underskrifter: HAMMEL SOGNS MENIGHEDSRÅD



Niels Christian Medom



Majbrit Billesø Rasmussen



Maja E.B. Jensen



Johannes Lunn



Marianne Schøler



Birgit Stavensø Bak



Paw Juel Winther



Kirsten Brandsen Buch



Signe Marie Petersen



Mette Rask



Else Kruse Schleaf